

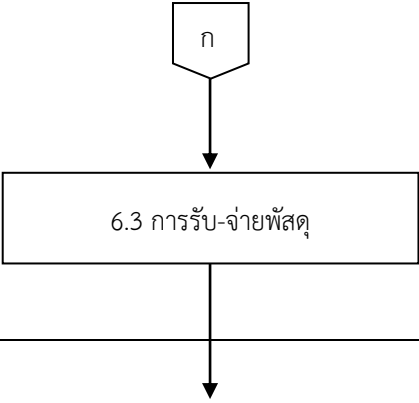
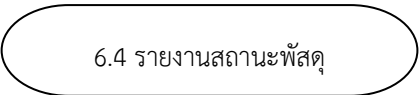
ชื่อกระบวนการย่อยรหัส CP2.1.6 กระบวนการคลังพัสดุ


หน่วยรับผิดชอบ กองแผนการช่าง

ข้อกำหนดและตัวชี้วัดสำคัญ need./...ข้อกำหนด/ประสิทธิภาพ/คุ้มค่า

กระบวนการย่อยที่ CP2.1.6 กระบวนการคลังพัสดุ (WORK FLOW)

ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ข้อกำหนดและตัวชี้วัดสำคัญ		ผู้รับผิดชอบ
			ระยะเวลา	ข้อกำหนด	
1		<ul style="list-style-type: none"> - พสดุที่ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้วนำมาจัดเก็บไว้ที่คลังพัสดุ 	1 วัน	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ - ระเบียบ ทร. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓ 	หน.แผนกพัสดุช่าง
2		<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานขึ้นบัญชีพัสดุตามจำนวนและรายการที่ได้รับ - จนท.คลังจัดเก็บพัสดุไว้ในคลังตามหมวดและประเภทของพัสดุ - ลงข้อมูลพัสดุที่ได้รับในบัตรคุมพัสดุ 	3 วัน	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ - ระเบียบ ทร. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓ - คู่มือการจัดคลังและการเก็บรักษาพัสดุ 	หน.แผนกพัสดุช่าง

3		<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยผู้ใช้ทำใบเบิกพัสดุ - ตรวจสอบจำนวนพัสดุที่สามารถจ่ายได้ - ตัดจ่ายพัสดุออกจากบัญชีคุมพัสดุ 	5 วัน	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ - ระเบียบ ทร. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓ 	- หน.แผนกพัสดุช่าง
4		<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบพัสดุที่อยู่ในครอบครองทั้งหมดโดยปิดการ เบิกจ่าย ในห้วงเวลาที่กำหนด - เสนอรายงานสถานะพัสดุตามรายการที่มีอยู่จริงเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้ผู้บังคับหน่วยรับทราบ 	15 วัน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕	- หน.แผนกพัสดุช่าง
รวมระยะเวลา(วันราชการ)			24 วัน		

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว
 น.ท. 
 (ไพรัตน์ ไชยวงศ์)
 หน.พัสดุช่าง กผกช.กรง.รฐท.สส.
 ๒๑ ก.พ.๖๐